



Manual de Capacitación

Fecha: 13/01/2010

Proyecto:
Sistema de Posgrado

Clave del documento:
Manual Capacitacion Posgrado 14
ene 2010.docx

Versión: 1.0

Sistema de Posgrado **Manual de Capacitación** **(Coordinador de Programa, Tutor, Alumno y DSEGE)** **Versión 1.0**



Manual de Capacitación

Fecha: 13/01/2010

Proyecto:
Sistema de Posgrado

Clave del documento:
Manual Capacitacion Posgrado 14
ene 2010.docx

Versión: 1.0

Revisión y Aprobación Histórica

| Versión | Descripción | Autor y fecha | Aprobación y fecha |
|---------|--|------------------------------|--------------------|
| 1.0 | Creación del Manual de Capacitación para Coordinador de Programa: <ul style="list-style-type: none">• Administrar tutores• Asociar Alumno a Tutor• Inscripción de Nuevo Ingreso Tutor: <ul style="list-style-type: none">• Revisar Carga Académica• Consultar Unidades de Aprendizaje Ofertadas Alumno: <ul style="list-style-type: none">• Inscripción DSEGE: <ul style="list-style-type: none">• Control de Alumnos: Registrar Alumno | Urvar del Angel Adolfo Josué | 13/01/2010 |



Manual de Capacitación

Fecha: 13/01/2010

Proyecto:
Sistema de Posgrado

Clave del documento:
Manual Capacitacion Posgrado 14
ene 2010.docx

Versión: 1.0

Tabla de Contenido

| | | |
|-------|---|----|
| 1. | Introducción | 4 |
| 2. | Tipo de Usuarios (Actores del Sistema) | 4 |
| 2.1 | Coordinador de Programa | 4 |
| 2.2 | Departamento de Servicios Estudiantiles y Gestión Escolar (DSEGE) | 4 |
| 2.3 | Estudiante | 4 |
| 2.4 | Tutor | 4 |
| 3. | Módulo Usuarios | 5 |
| 3.2 | Autenticar | 5 |
| 7. | Módulo Alumnos | 6 |
| 7.1 | Administrar Alumnos | 6 |
| 7.1.2 | Registro Individual de Alumnos | 6 |
| 8. | Módulo Inscripción | 10 |
| 8.5 | Inscribir Alumnos de Nuevo Ingreso | 11 |
| 8.5.1 | Inscripción de Grupo por paquete. | 12 |
| 8.5.2 | Inscripción de Grupo por Unidad de Aprendizaje. | 13 |
| 8.5.3 | Inscripción de Alumno por paquete. | 15 |
| 8.5.4 | Inscripción de Alumno por Unidad de Aprendizaje. | 17 |
| 8.6 | Administrar Tutores | 19 |
| 8.6.1 | Alta de Tutores | 20 |
| 8.6.2 | Baja de Tutores | 21 |
| 8.6.3 | Consulta de Tutores | 21 |
| 8.7 | Asociar Alumnos a Tutor | 22 |
| 8.7.1 | Asignar Alumnos a Tutor | 23 |
| 8.7.2 | Reasignar Alumnos a Tutor | 25 |
| 8.8 | Inscripción | 26 |
| 8.8.1 | Consultar Unidades de Aprendizaje Ofertadas | 26 |
| 8.8.2 | Selección de Unidades de Aprendizaje | 27 |
| 8.8.3 | Selección de Paquete | 29 |
| 8.9 | Consultar Unidades de Aprendizaje Ofertadas | 31 |
| 8.9.1 | Estudiante | 32 |
| 8.9.2 | Tutor | 32 |
| 8.10 | Supervisar Carga Académica de Alumnos | 34 |



Manual de Capacitación

Fecha: 13/01/2010

Proyecto:
Sistema de Posgrado

Clave del documento:
Manual Capacitación Posgrado 14
ene 2010.docx

Versión: 1.0

Manual de Capacitación

1. Introducción

El objetivo de este manual es dar a conocer cómo funcionan las siguientes secciones del Sistema de Posgrado:

- 3. Módulo Usuarios
 - 3.2 Autenticar
- 7. Módulo Alumnos
 - 7.1.2 Registro Individual de Alumnos
- 8. Módulo Inscripción
 - 8.5 Inscribir Alumnos de Nuevo Ingreso
 - 8.6 Administrar Tutores
 - 8.7 Asociar Alumnos a Tutor
 - 8.8 Inscripción
 - 8.9 Consultar Unidades de Aprendizaje Ofertadas
 - 8.10 Supervisar Carga Académica de Alumnos

2. Tipo de Usuarios (Actores del Sistema)

Los tipos de Usuario que interactúan con las secciones del Sistema que se explicaran en este manual.

| | |
|--|---|
| | <p>2.1 Coordinador de Programa</p> <p>Persona que está a cargo de la coordinación de un programa de posgrado.</p> |
| | <p>2.2 Departamento de Servicios Estudiantiles y Gestión Escolar (DSEGE)</p> <p>Persona que pertenece al departamento DSEGE y lleva el control de la información académica de los estudiantes de posgrado.</p> |
| | <p>2.3 Estudiante</p> <p>Persona activa en el padrón de alumnos de posgrado.</p> |
| | <p>2.4 Tutor</p> <p>Persona que tiene a cargo guiar al estudiante en la selección de su carga académica.</p> |



Manual de Capacitación

Fecha: 13/01/2010

Proyecto:
Sistema de Posgrado

Clave del documento:
Manual Capacitación Posgrado 14
ene 2010.docx

Versión: 1.0

3. Módulo Usuarios

Este Módulo se encarga de los procesos relacionados a los usuarios del sistema, como la autenticación, los módulos que cada usuario puede acceder, etcétera.

3.2 Autenticar



Permite a los usuarios autenticarse en el Sistema.

1. De clic en la liga de [Iniciar Sesión](#).



Imagen 3.1

2. Introduzca su nombre de usuario, su clave y de clic en el botón de INGRESAR.



Imagen 3.2

3. Una vez que haya iniciado sesión, se mostrará su nombre de usuario y su barra de opciones. Para cerrar sesión solo de clic en [Terminar Sesión](#).

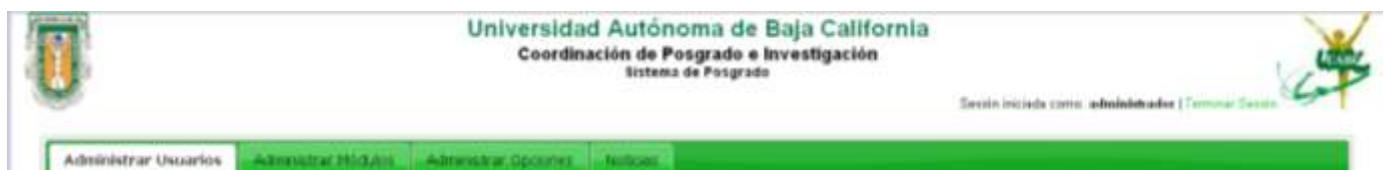


Imagen 3.3



Manual de Capacitación

Fecha: 13/01/2010

Proyecto:
Sistema de Posgrado

Clave del documento:
Manual Capacitación Posgrado 14
ene 2010.docx

Versión: 1.0

7. Módulo Alumnos

Este módulo se encarga de la administración de alumnos y de algunos procesos asociados.

7.1 Administrar Alumnos



Permite al Departamento de Servicios Estudiantiles y Gestión Escolar la administración (alta masiva e individual de estudiantes, mantenimiento y consulta de la información de un alumno) del padrón de alumnos de posgrado.

7.1.2 Registro Individual de Alumnos

1. Seleccione la pestaña de Control de Alumnos



Imagen 7.1

2. Seleccione la opción de Incorporar Alumnos del Menú



Imagen 7.2

3. Se desplegarán nuevas subopciones de la opción elegida. Seleccione la subopción de Registro Individual de Alumnos.



Imagen 7.3

4. Capture los datos del formulario de Registro Individual de Alumnos, que se divide en las siguientes secciones:
4.1 Datos del Programa.



Manual de Capacitación

Fecha: 13/01/2010

Proyecto:
Sistema de Posgrado

Clave del documento:
Manual Capacitacion Posgrado 14
ene 2010.docx

Versión: 1.0

Registro Individual de Alumnos

1. Datos del programa.

| | |
|----------------------|-----------------------------|
| MUNICIPIO | Seleccione un Municipio |
| UNIDAD ACADEMICA | Seleccione Unidad Academica |
| PROGRAMA DE POSGRADO | |
| NIVEL | |
| PLAN | |
| AREA DE ENFASIS | |

Imagen 7.4

4.2 Datos Personales

2. Datos personales.

| | |
|----------------------------|--|
| NOMBRE(S) | |
| APELLIDO PATERNO | |
| APELLIDO MATERNO | |
| FECHA DE NACIMIENTO | |
| TIPO DE NACIONALIDAD | <input checked="" type="radio"/> Mexicana <input type="radio"/> Extranjera |
| ENTIDAD FEDERATIVA | Seleccí |
| CIUDAD | |
| RFC | |
| CURP | |
| SEXO | <input checked="" type="radio"/> Hombre <input type="radio"/> Mujer |
| ¿ERES EGRESADO DE LA UABC? | <input type="radio"/> Si <input checked="" type="radio"/> No |
| MATRÍCULA | |

Imagen 7.5

4.3 Domicilio Particular



Manual de Capacitación

Fecha: 13/01/2010

Proyecto:
Sistema de Posgrado

Clave del documento:
Manual Capaticacion Posgrado 14
ene 2010.docx

Versión: 1.0

| 3. Domicilio particular. | ¿Dom. de correspondencia igual?: <input type="radio"/> Si <input type="radio"/> No | ¿Dom. de emergencia igual? <input type="radio"/> Si <input type="radio"/> No |
|----------------------------|---|---|
| CALLE | <input type="text"/> | |
| NÚMERO | <input type="text"/> Interior <input type="text"/> Exterior | |
| COLONIA | <input type="text"/> | |
| CÓDIGO POSTAL | <input type="text"/> | |
| ESTADO | Seleccione un í ▼ | |
| CIUDAD | <input type="text"/> | |
| TELÉFONO | Fijo <input type="text"/> Celular <input type="text"/> | |
| FAX | <input type="text"/> | |
| CORREO ELECTRÓNICO | <input type="text"/> | |
| CORREO ELECTRÓNICO ALTERNO | <input type="text"/> | |

Imagen 7.6

Si el domicilio de correspondencia o el de emergencia es igual al particular, al seleccionar que si en el encabezado, se copiarán los datos automáticamente en la sección correspondiente.

4.4 Domicilio de Correspondencia

| 4. Domicilio de correspondencia. | |
|----------------------------------|---|
| CALLE | <input type="text"/> |
| NÚMERO | <input type="text"/> Interior <input type="text"/> Exterior |
| COLONIA | <input type="text"/> |
| CÓDIGO POSTAL | <input type="text"/> |
| ESTADO | Seleccione un í ▼ |
| CIUDAD | <input type="text"/> |
| TELÉFONO | Fijo <input type="text"/> Celular <input type="text"/> |
| FAX | <input type="text"/> |
| CORREO ELECTRÓNICO | <input type="text"/> |
| CORREO ELECTRÓNICO ALTERNO | <input type="text"/> |

Imagen 7.7

4.5 Contacto de Emergencia

| 5. Contacto de Emergencia | |
|---------------------------|----------------------|
| NOMBRE | <input type="text"/> |
| PARENTESCO | <input type="text"/> |

Imagen 7.8



Manual de Capacitación

Fecha: 13/01/2010

Proyecto:
Sistema de Posgrado

Clave del documento:
Manual Capaticacion Posgrado 14
ene 2010.docx

Versión: 1.0

4.6 Domicilio del Contacto de Emergencia

| 6. Domicilio del Contacto de Emergencia. | |
|--|---|
| CALLE | <input type="text"/> |
| NÚMERO | <input type="text"/> Interior <input type="text"/> Exterior |
| COLONIA | <input type="text"/> |
| CÓDIGO POSTAL | <input type="text"/> |
| ESTADO | Seleccione un E <input type="text"/> |
| CIUDAD | <input type="text"/> |
| TELÉFONO | Fijo <input type="text"/> Celular <input type="text"/> |
| FAX | <input type="text"/> |
| CORREO ELECTRÓNICO | <input type="text"/> |
| CORREO ELECTRÓNICO ALTERNO | <input type="text"/> |

Imagen 7.9

4.7 Estudios de Licenciatura

| 7. Estudios de Licenciatura | |
|-----------------------------|--|
| INSTITUCION | <input checked="" type="radio"/> Nacional <input type="radio"/> Extranjera |
| ESTADO | Selecci <input type="text"/> |
| INSTITUCION | <input type="text"/> |
| GRADO OBTENIDO | <input type="text"/> |
| CARRERA | <input type="text"/> |
| PROMEDIO | <input type="text"/> |
| CEDULA PROFESIONAL | <input type="text"/> |
| FECHA DE EGRESO | <input type="text"/> |
| FECHA DE OBTENCION | <input type="text"/> |

Imagen 7.10

4.8 Estudios de Maestría

| 9. Estudios de Maestría | |
|-------------------------|--|
| INSTITUCION | <input checked="" type="radio"/> Nacional <input type="radio"/> Extranjera |
| ESTADO | Selecci <input type="text"/> |
| INSTITUCION | <input type="text"/> |
| GRADO OBTENIDO | <input type="text"/> |
| CARRERA | <input type="text"/> |
| PROMEDIO | <input type="text"/> |
| CEDULA PROFESIONAL | <input type="text"/> |
| FECHA DE EGRESO | <input type="text"/> |
| FECHA DE OBTENCION | <input type="text"/> |

Imagen 7.11



Manual de Capacitación

Fecha: 13/01/2010

Proyecto:
Sistema de Posgrado

Clave del documento:
Manual Capaticacion Posgrado 14
ene 2010.docx

Versión: 1.0

4.9 Otros Estudios

| 10. Otros Estudios | |
|--------------------|--|
| INSTITUCION | <input checked="" type="radio"/> Nacional <input type="radio"/> Extranjera |
| ESTADO | Selecci <input type="text"/> |
| INSTITUCION | <input type="text"/> |
| GRADO OBTENIDO | <input type="text"/> |
| CARRERA | <input type="text"/> |
| PROMEDIO | <input type="text"/> |
| CEDULA PROFESIONAL | <input type="text"/> |
| FECHA DE EGRESO | <input type="text"/> |
| FECHA DE OBTENCION | <input type="text"/> |

Imagen 7.12

4.10 Situación Laboral

| 11. Situación Laboral (en caso de que trabaje) | |
|--|----------------------|
| LUGAR DE TRABAJO | <input type="text"/> |
| PUESTO | <input type="text"/> |
| ACTIVIDAD(ES) | <input type="text"/> |
| SALARIO | <input type="text"/> |

Imagen 7.13

- Una vez listo el formulario, de clic en el botón de REGISTRAR.
- Se mostrará un mensaje de éxito, de clic en aceptar.

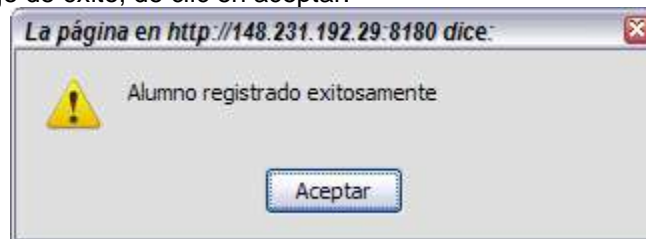


Imagen 7.14

8. Módulo Inscripción

Este Módulo se encarga de la administración de los procesos que permiten la inscripción de alumnos (manejo de carga académica, tutores, oferta de unidades de aprendizaje, etcétera).



Manual de Capacitación

Fecha: 13/01/2010

Proyecto:
Sistema de Posgrado

Clave del documento:
Manual Capacitación Posgrado 14
ene 2010.docx

Versión: 1.0

8.5 Inscribir Alumnos de Nuevo Ingreso



Permite al Coordinador del Programa inscribir los alumnos de nuevo ingreso.

Seleccione la pestaña de Inscripciones en su barra de Módulos.



Imagen 8.1

1. Seleccione un Programa de posgrado, el nivel, y el plan de estudios al cual quiere inscribir alumnos de nuevo ingreso.

Datos del programa

PROGRAMAS DE POSGRADOS

--Seleccione un Program

NIVEL

---Seleccione el Nivel---

PLANES DE ESTUDIOS

---Seleccione el Plan---

Imagen 8.2

2. Seleccione la opción de Inscripción de Nuevo Ingreso en el menú y elija alguna opción del submenú.



Manual de Capacitación

Fecha: 13/01/2010

Proyecto:
Sistema de Posgrado

Clave del documento:
Manual Capaticacion Posgrado 14
ene 2010.docx

Versión: 1.0

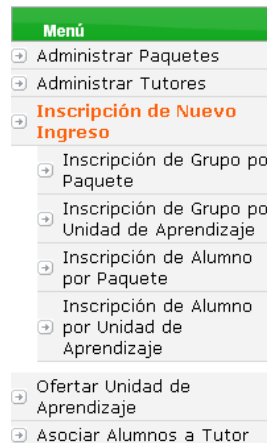


Imagen 8.3

8.5.1 Inscripción de Grupo por paquete.

1. Se desplegará un listado de todos los alumnos de nuevo ingreso en el plan de estudios en cuestión.
2. De la lista de paquetes ofertados elija el paquete que asignará a los alumnos.

Inscripción de Grupo por Paquete

| Matrícula | Nombre |
|-----------|-------------------------------------|
| 304349 | MARY SOL AGUIRRE ARZATE |
| 304453 | GABRIEL APARICIO HERNANDEZ |
| 302512 | JOSE LUIS ALEJANDRO GOMERO PORTILLA |
| 304053 | ORLANDO GRANADOS HERNANDEZ |
| 303369 | SOREN MARQUEZ REYES |
| 305656 | JOSE ANGEL LARA GARCIA |
| 301515 | MARIA ELENA ZEPEDA TOLEDO |
| 301212 | IRMA ALEJANDRA AMAYA PATRON |
| 302020 | LEXIE CANIZALES LOPEZ |
| 305555 | SALVADOR VELASQUEZ URIBE |

Paquetes Ofertados

-- Seleccione un Plan--

Imagen 8.4

3. Se desplegarán las Unidades de Aprendizaje asociadas al paquete seleccionado.
4. Para guardar los cambios de clic en el botón de REGISTRO.
5. Para imprimir el reporte de clic en el botón de REPORTE y se desplegará en una nueva ventana con la opción de imprimir o finalizar.



Manual de Capacitación

Fecha: 13/01/2010

Proyecto:
Sistema de Posgrado

Clave del documento:
Manual Capaticacion Posgrado 14
ene 2010.docx

Versión: 1.0



Universidad Autónoma de Baja California
Coordinación de Posgrado e Investigación

Hora: 7:00 PM Inscripción de alumnos de nuevo ingreso Fecha: 06-Julio-2009



Datos del programa

Unidad Académica: Unidad Academica de Inscripcion

Programa de posgrado: [251,315,316]MAESTRIA Y DOCTORADO EN CIENCIAS DE LA SALUD

Plan de estudio: 20072-DOCTORADO EN CIENCIAS DE LA SALUD (DIRECTO)

Periodo

Alumnos Inscritos

Unidades de Aprendizaje Asignados

| | |
|--------------------------|--------------------------------|
| SALVADOR VELASQUEZ URIBE | |
| 0 | No hay unidades de Aprendizaje |

D.R. © Universidad Autónoma de Baja California, Mexicali 2009

Imagen 8.5

8.5.2 Inscripción de Grupo por Unidad de Aprendizaje.

1. Se desplegará un listado de todos los alumnos de nuevo ingreso en el plan de estudios en cuestión.
2. Se desplegarán las Unidades de Aprendizaje ofertadas.
3. Elija las unidades de aprendizaje que asignará a los alumnos.



Manual de Capacitación

Fecha: 13/01/2010

Proyecto:
Sistema de Posgrado

Clave del documento:
Manual Capaticacion Posgrado 14
ene 2010.docx

Versión: 1.0

Inscripción de Grupo por Unidad de Aprendizaje

| Matrícula | Nombre |
|-----------|-------------------------------------|
| 304349 | MARY SOL AGUIRRE ARZATE |
| 304453 | GABRIEL APARICIO HERNANDEZ |
| 302512 | JOSE LUIS ALEJANDRO GOMERO PORTILLA |
| 304053 | ORLANDO GRANADOS HERNANDEZ |
| 303369 | SOREN MARQUEZ REYES |
| 305656 | JOSE ANGEL LARA GARCIA |
| 301515 | MARIA ELENA ZEPEDA TOLEDO |
| 301212 | IRMA ALEJANDRA AMAYA PATRON |
| 302020 | LEXIE CANIZALES LOPEZ |
| 305555 | SALVADOR VELASQUEZ URIBE |

| Clave | Unidad de Aprendizaje | Grupos | Impartida por | |
|-------|---|--------|--|--------------------------|
| 591 | ANALISIS CRITICO DE ARTICULOS SOBRE DIABETES TIPO 2 | 954 | ONOFRE RAFAEL GARCIA CUETO | <input type="checkbox"/> |
| 568 | ANALISIS DE REGRESION EN CIENCIAS DE LA SALUD | 901 | ARTURO SERRANO SANTOYO | <input type="checkbox"/> |
| 538 | BIOESTADISTICA | 210 | JUVENTINO DUARTE MORALES | <input type="checkbox"/> |
| 538 | BIOESTADISTICA | 203 | ROBERTO PRINCE VELEZ | <input type="checkbox"/> |
| 538 | BIOESTADISTICA | 201 | ANDREA JAQUES CHAVEZ, LAURA DAVILA SILOS | <input type="checkbox"/> |
| 538 | BIOESTADISTICA | 202 | BENJAMIN GOMEZ RUIZ | <input type="checkbox"/> |
| 539 | METODOLOGIA DE LA INVESTIGACION I | 202 | ANDREA JAQUES CHAVEZ | <input type="checkbox"/> |

Imagen 8.6

- Para guardar los cambios de clic en el botón de REGISTRO.
- Para imprimir el reporte de clic en el botón de REPORTE y se desplegará en una nueva ventana con la opción de imprimir o finalizar.



Manual de Capacitación

Fecha: 13/01/2010

Proyecto:
Sistema de Posgrado

Clave del documento:
Manual Capaticacion Posgrado 14
ene 2010.docx

Versión: 1.0



Universidad Autónoma de Baja California

Coordinación de Posgrado e Investigación

Hora: 7:00
PM

Inscripción de alumnos de
nuevo ingreso

Fecha:
06-Julio-2009



Datos del programa

Unidad Académica: Unidad Academica de Inscripcion

Programa de posgrado: [251,315,316]MAESTRIA Y DOCTORADO EN CIENCIAS DE LA SALUD

Plan de estudio: 20072-DOCTORADO EN CIENCIAS DE LA SALUD (DIRECTO)

Periodo

Alumnos Inscritos

Unidades de Aprendizaje Asignados

SALVADOR VELASQUEZ URIBE

0 No hay unidades de Aprendizaje

IMPRIMIR

FINALIZAR

D.R. © Universidad Autónoma de Baja California, Mexicali 2009

Imagen 8.7

8.5.3 Inscripción de Alumno por paquete.

1. Se desplegará un listado de todos los alumnos de nuevo ingreso en el plan de estudios en cuestión.
2. Elija el alumno al que inscribirá.
3. De la lista de paquetes ofertados elija el paquete que asignará al alumno seleccionado.



Manual de Capacitación

Fecha: 13/01/2010

Proyecto:
Sistema de Posgrado

Clave del documento:
Manual Capacitacion Posgrado 14
ene 2010.docx

Versión: 1.0

Inscripción de Alumnos por Paquete

| Matrícula | Nombre | |
|-----------|-------------------------------------|-----------------------|
| 304349 | MARY SOL AGUIRRE ARZATE | <input type="radio"/> |
| 304453 | GABRIEL APARICIO HERNANDEZ | <input type="radio"/> |
| 302512 | JOSE LUIS ALEJANDRO GOMERO PORTILLA | <input type="radio"/> |
| 304053 | ORLANDO GRANADOS HERNANDEZ | <input type="radio"/> |
| 303369 | SOREN MARQUEZ REYES | <input type="radio"/> |
| 305656 | JOSE ANGEL LARA GARCIA | <input type="radio"/> |
| 301515 | MARIA ELENA ZEPEDA TOLEDO | <input type="radio"/> |
| 301212 | IRMA ALEJANDRA AMAYA PATRON | <input type="radio"/> |
| 302020 | LEXIE CANIZALES LOPEZ | <input type="radio"/> |
| 305555 | SALVADOR VELASQUEZ URIBE | <input type="radio"/> |

Paquetes Ofertados

Seleccione un paquete

Imagen 8.8

- Se desplegarán las Unidades de Aprendizaje asociadas al paquete seleccionado.
- Para guardar los cambios de clic en el botón de REGISTRO.
- Para imprimir el reporte de clic en el botón de REPORTE y se desplegará en una nueva ventana con la opción de imprimir o finalizar.



Universidad Autónoma de Baja California

Coordinación de Posgrado e Investigación

Hora: 7:00 PM Inscripción de alumnos de nuevo ingreso Fecha: 06-Julio-2009



Datos del programa

Unidad Académica: Unidad Académica de Inscripción

Programa de posgrado: [251,315,316]MAESTRIA Y DOCTORADO EN CIENCIAS DE LA SALUD

Grupo:

Matrícula: 303369 Nombre: SOREN MARQUEZ REYES Plan de estudio: 20072-DOCTORADO EN CIENCIAS DE LA SALUD (DIRECTO)

Unidades de Aprendizaje Asignados

| Clave | Unidad de Aprendizaje |
|-------|-----------------------|
|-------|-----------------------|

IMPRIMIR

FINALIZAR

Imagen 8.9



Manual de Capacitación

Fecha: 13/01/2010

Proyecto:
Sistema de Posgrado

Clave del documento:
Manual Capacitacion Posgrado 14
ene 2010.docx

Versión: 1.0

8.5.4 Inscripción de Alumno por Unidad de Aprendizaje.

1. Se desplegará un listado de todos los alumnos de nuevo ingreso en el plan de estudios en cuestión.
2. Elija el alumno al que inscribirá.
3. Se desplegarán las Unidades de Aprendizaje ofertadas.
4. Elija las unidades de aprendizaje que asignará al alumno seleccionado.

Inscripción de Alumnos por Unidad de Aprendizaje

| Matrícula | Nombre | |
|-----------|-------------------------------------|----------------------------------|
| 304349 | MARY SOL AGUIRRE ARZATE | <input type="radio"/> |
| 304453 | GABRIEL APARICIO HERNANDEZ | <input checked="" type="radio"/> |
| 302512 | JOSE LUIS ALEJANDRO GOMERO PORTILLA | <input type="radio"/> |
| 304053 | ORLANDO GRANADOS HERNANDEZ | <input type="radio"/> |
| 303369 | SOREN MARQUEZ REYES | <input type="radio"/> |
| 305656 | JOSE ANGEL LARA GARCIA | <input type="radio"/> |
| 301515 | MARIA ELENA ZEPEDA TOLEDO | <input type="radio"/> |
| 301212 | IRMA ALEJANDRA AMAYA PATRON | <input type="radio"/> |
| 302020 | LEXIE CANIZALES LOPEZ | <input type="radio"/> |
| 305555 | SALVADOR VELASQUEZ URIBE | <input type="radio"/> |

| Clave | Unidad de Aprendizaje | Grupo | Impartida por | |
|-------|---|-------|----------------------------|-------------------------------------|
| 591 | ANALISIS CRITICO DE ARTICULOS SOBRE DIABETES TIPO 2 | 954 | ONOFRE RAFAEL GARCIA CUETO | <input type="checkbox"/> |
| 568 | ANALISIS DE REGRESION EN CIENCIAS DE LA SALUD | 901 | ARTURO SERRANO SANTOYO | <input checked="" type="checkbox"/> |
| 538 | BIOESTADISTICA | 210 | JUVENTINO DUARTE MORALES | <input type="checkbox"/> |
| 538 | BIOESTADISTICA | 203 | ROBERTO PRINCE VELEZ | <input type="checkbox"/> |

Imagen 8.10

5. Para guardar los cambios de clic en el botón de REGISTRO.
6. Para imprimir el reporte de clic en el botón de REPORTE y se desplegará en una nueva ventana con la opción de imprimir o finalizar.



Manual de Capacitación

Fecha: 13/01/2010

Proyecto:
Sistema de Posgrado

Clave del documento:
Manual Capaticacion Posgrado 14
ene 2010.docx

Versión: 1.0

Universidad Autónoma de Baja California
Coordinación de Posgrado e Investigación

Hora: 7:00 PM Inscripción de alumnos de nuevo ingreso Fecha: 06-Julio-2009

Datos del programa
Unidad Académica: Unidad Académica de Inscripción
Programa de posgrado: [251,315,316]MAESTRIA Y DOCTORADO EN CIENCIAS DE LA SALUD
Grupo:

Matrícula: 304453 Nombre: GABRIEL APARICIO HERNANDEZ Plan de estudio: 20072-DOCTORADO EN CIENCIAS DE LA SALUD (DIRECTO)

Unidades de Aprendizaje Asignados

| Clave | Unidad de Aprendizaje |
|-------|-----------------------|
| | |

IMPRIMIR FINALIZAR

Imagen 8.11

3. Posibles errores:

- 3.1 En caso de que no existan unidades de aprendizajes asociadas al paquete seleccionado se mostrará el siguiente mensaje:

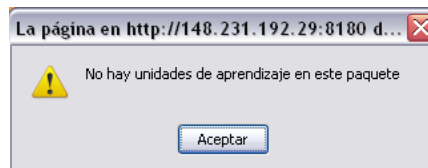


Imagen 8.12

- 3.2 En caso de que no existan alumnos de nuevo ingreso se mostrará el siguiente mensaje:

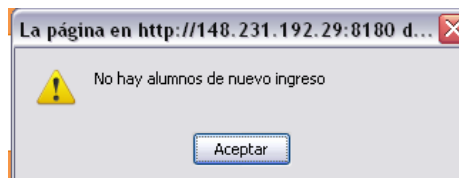


Imagen 8.13

- 3.3 En caso de que de clic al botón de REGISTRAR o REPORTE pero no haya seleccionado un alumno se mostrará el siguiente mensaje:



Manual de Capacitación

Fecha: 13/01/2010

Proyecto:
Sistema de Posgrado

Clave del documento:
Manual Capacitacion Posgrado 14
ene 2010.docx

Versión: 1.0



8.6 Administrar Tutores



Permite al Coordinador del Programa Administrar (alta, baja o consulta) Tutores.

Seleccione la pestaña de Inscripciones en su barra de Módulos.



Imagen 8.14

1. Seleccione un Programa de posgrado, el nivel, y el plan de estudios en el cual quiere administrar sus tutores.

Datos del programa

PROGRAMAS DE POSGRADOS

--Seleccione un Program ▾

NIVEL

---Seleccione el Nivel--- ▾

PLANES DE ESTUDIOS

---Seleccione el Plan--- ▾

Imagen 8.15

2. Seleccione la opción de Administrar Tutores en el menú y elija alguna opción del submenú.



Manual de Capacitación

Fecha: 13/01/2010

Proyecto:
Sistema de Posgrado

Clave del documento:
Manual Capacitación Posgrado 14
ene 2010.docx

Versión: 1.0

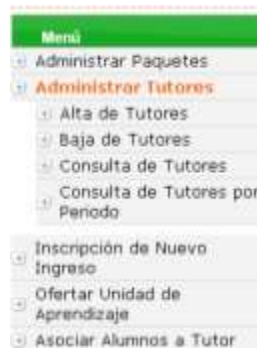


Imagen 8.16

8.6.1 Alta de Tutores

1. Seleccione si quiere buscar un empleado por nombre o por número de empleado.
2. Capture el nombre o el número de empleado según haya escogido y de clic en el botón de BUSCAR.

Alta de Tutores

Búsqueda de tutores

BUSCAR TUTOR POR: Nombre de empleado

NOMBRE/NÚMERO DE EMPLEADO: GABRIEL

Imagen 8.17

3. Se desplegará el listado de los docentes que coincidan con el criterio de búsqueda.
4. Seleccione los docentes que quiere dar de alta como tutor y dé clic en el botón de REGISTRAR.

Alta de Tutores

Búsqueda de tutores

BUSCAR TUTOR POR: Nombre de empleado

NOMBRE/NÚMERO DE EMPLEADO: APARICIO

Docentes Asignados al Plan de Estudio

| Nombre | Unidad académica | Grado académico | Tipo docente |
|--|---|-----------------|--------------|
| <input type="checkbox"/> CELIA GRISEL ESCOBEDO APARICIO | ESCUELA DE ARTES TLUUANA | MAESTRIA | ACADEMICO |
| <input checked="" type="checkbox"/> GABRIEL APARICIO HERNANDEZ | DEPARTAMENTO DE INFORMACION ACADEMICA | LICENCIATURA | ACADEMICO |
| <input type="checkbox"/> GENARO MARTINEZ APARICIO | FACULTAD DE CIENCIAS ADMINISTRATIVAS Y SOCIALES | LICENCIATURA | ACADEMICO |

Imagen 8.18

5. Se desplegará un mensaje indicando cuantos tutores se registraron.



Manual de Capacitación

Fecha: 13/01/2010

Proyecto:
Sistema de Posgrado

Clave del documento:
Manual Capacitacion Posgrado 14
ene 2010.docx

Versión: 1.0

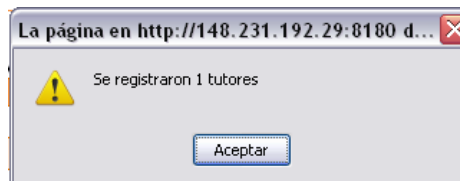


Imagen 8.19

8.6.2 Baja de Tutores

1. Se desplegará un listado de los tutores asignados al plan de estudios.
2. Elija los docentes a dar de baja y de clic en el botón de DAR DE BAJA.

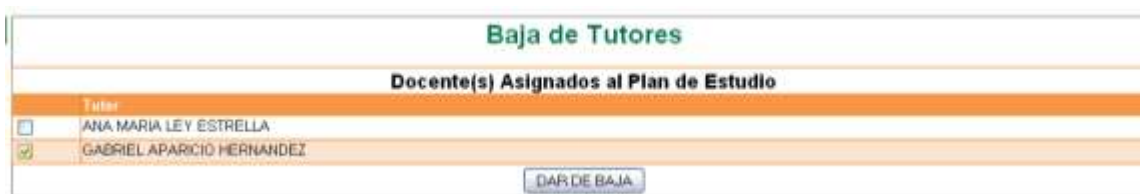


Imagen 8.20

3. Se desplegará un mensaje de confirmación.
4. Dé clic en el botón de aceptar.

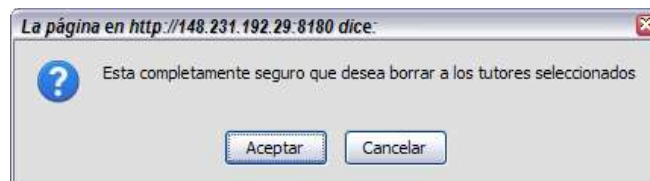


Imagen 8.21

5. Se desplegará un mensaje indicando cuantos tutores se dieron de baja.

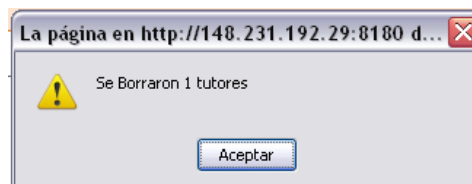


Imagen 8.22

8.6.3 Consulta de Tutores

1. Se desplegarán los tutores asociados al plan en una lista de selección.
2. Seleccione el tutor del cual desea consultar su información.



Manual de Capacitación

Fecha: 13/01/2010

Proyecto:
Sistema de Posgrado

Clave del documento:
Manual Capacitación Posgrado 14
ene 2010.docx

Versión: 1.0

Consulta de tutores

| Tutores Asignados al Plan de Estudios | |
|---------------------------------------|---------------------------|
| DOCENTES | - Seleccione un Docente - |
| | - Seleccione un Docente - |
| | ANA MARIA LEY ESTRELLA |

Imagen 8.23

3. Se desplegarán los datos del tutor.

| Datos del Docente Seleccionado | |
|--------------------------------|-------------------------|
| NO. EMPLEADO: | 19200 |
| NOMBRE | ANA MARIA LEY ESTRELLA |
| UNIDAD DE ADSCRIPCIÓN | FACULTAD DE ODONTOLOGIA |
| CORREO | |

Imagen 8.24

8.7 Asociar Alumnos a Tutor



Permite al Coordinador del Programa de posgrado asociar alumnos a un tutor.



Imagen 8.25

1. Seleccione un Programa de posgrado, el nivel, y el plan de estudios en el cual quiere administrar sus tutores.

| Datos del programa |
|---------------------------|
| PROGRAMAS DE POSGRADOS |
| --Seleccione un Program-- |
| NIVEL |
| ---Seleccione el Nivel--- |
| PLANES DE ESTUDIOS |
| ---Seleccione el Plan--- |

Imagen 8.26



Manual de Capacitación

Fecha: 13/01/2010

Proyecto:
Sistema de Posgrado

Clave del documento:
Manual Capacitacion Posgrado 14
ene 2010.docx

Versión: 1.0

2. Seleccione la opción de Asociar Alumnos a Tutor en el menú.



Imagen 8.27

3. Se desplegará un listado de los docentes asociados al plan, cada uno con la opción de asignarle alumnos y reasignarle alumnos (asignarle sus alumnos a otro tutor).
4. De clic en la opción deseada.

Asociar Alumnos a Tutor

| Tutores Asignados al Plan de Estudio | | | |
|--------------------------------------|---------------------------------------|-----------------|-------------------|
| No. Empleado | Docente | Acción | |
| 651 | ANA MARIA DE JESUS FERNANDEZ BUTCHART | Asignar alumnos | Reasignar alumnos |
| 1471 | JUAN ALBERTO VELAZCO RIJAN | Asignar alumnos | Reasignar alumnos |
| 1681 | JUAN LICEA CASTILLO | Asignar alumnos | Reasignar alumnos |
| 2389 | CESAR MARIANO SALAZAR ARREOLA | Asignar alumnos | Reasignar alumnos |

Imagen 8.28

8.7.1 Asignar Alumnos a Tutor

1. Se desplegarán los datos del tutor y dos listas, la de sus alumnos tutorados y la de alumnos sin tutor.



Manual de Capacitación

Fecha: 13/01/2010

Proyecto:
Sistema de Posgrado

Clave del documento:
Manual Capacitacion Posgrado 14
ene 2010.docx

Versión: 1.0

Asignar tutor

| Datos del tutor | |
|--------------------|--|
| NO. EMPLEADO | 651 |
| NOMBRE | ANA MARIA DE JESUS FERNANDEZ BUTCHART |
| CORREO ELECTRONICO | |

ASIGNAR

| Alumnos sin Tutor | | |
|--------------------------|-----------|--|
| Seleccionar | Matricula | Nombre de alumno |
| <input type="checkbox"/> | 304453 | GABRIEL APARICIO HERNANDEZ |
| <input type="checkbox"/> | 302512 | JOSE LUIS ALEJANDRO GOMERO PORTILLA |
| <input type="checkbox"/> | 304053 | ORLANDO GRANADOS HERNANDEZ |
| <input type="checkbox"/> | 303369 | SOREN MARQUEZ REYES |
| <input type="checkbox"/> | 305656 | JOSE ANGEL LARA GARCIA |
| <input type="checkbox"/> | 301515 | MARIA ELENA ZEPEDA TOLEDO |
| <input type="checkbox"/> | 301212 | IRMA ALEJANDRA AMAYA PATRON |
| <input type="checkbox"/> | 302020 | LEXIE CANIZALES LOPEZ |
| <input type="checkbox"/> | 305555 | SALVADOR VELASQUEZ URIBE |

REASIGNAR

| Alumnos Tutoriados | | |
|--------------------------|-----------|-------------------------|
| Seleccionar | Matricula | Nombre de alumno |
| <input type="checkbox"/> | 304349 | MARY SOL AGUIRRE ARZATE |

Imagen 8.29

- Si desea asignar alumnos al tutor, seleccione los alumnos de la lista Alumnos sin tutor que quiere asociar y de clic en el botón ASIGNAR.
 - Si no selecciona ningún alumno y da clic en el botón de ASIGNAR, se mostrará el siguiente error:



Imagen 8.30

- Si desea quitar alumnos al tutor, seleccione los alumnos de la lista Alumnos Tutoriados que dejara sin tutor y de clic en el botón REASIGNAR.
 - Si no selecciona ningún alumno y da clic en el botón REASIGNAR, se mostrará el siguiente error:



Manual de Capacitación

Fecha: 13/01/2010

Proyecto:
Sistema de Posgrado

Clave del documento:
Manual Capaticacion Posgrado 14
ene 2010.docx

Versión: 1.0



Imagen 8.31

8.7.2 Reasignar Alumnos a Tutor

1. Se desplegarán los datos del tutor y la lista de sus alumnos tutorados.
2. Seleccione los alumnos que desea reasignar, seleccione el docente al cual se los reasignara y de clic en el botón de REASIGNAR.

Reasignar tutor

| Datos del tutor | | |
|--------------------|---------------------------------------|--|
| NO. EMPLEADO | 651 | |
| NOMBRE | ANA MARIA DE JESUS FERNANDEZ BUTCHART | |
| CORREO ELECTRONICO | | |

| Alumnos tutorados | | |
|--------------------------|-----------|-------------------------|
| Seleccionar | Matricula | Alumno |
| <input type="checkbox"/> | 304349 | MARY SOL AGUIRRE ARZATE |

| Seleccionar nuevo tutor | |
|-------------------------|--------------------------------------|
| DOCENTES | -- Seleccione un Docente ▾ REASIGNAR |

Imagen 8.32

- 2.1 Si no selecciona ningún alumno y da clic en el botón de REASIGNAR, se mostrará el siguiente error:



Imagen 8.33

3. Se mostrará un mensaje de confirmación, de clic en aceptar.



Manual de Capacitación

Fecha: 13/01/2010

Proyecto:
Sistema de Posgrado

Clave del documento:
Manual Capaticacion Posgrado 14
ene 2010.docx

Versión: 1.0

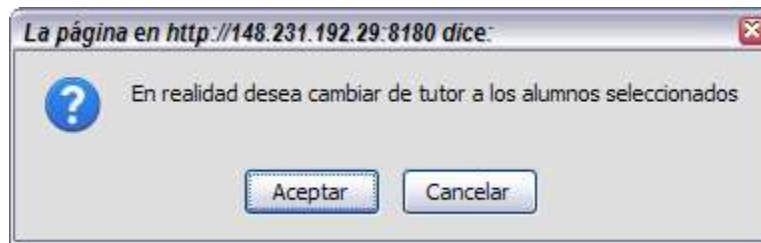


Imagen 8.34

- Se mostrará un mensaje de éxito, de clic en aceptar.

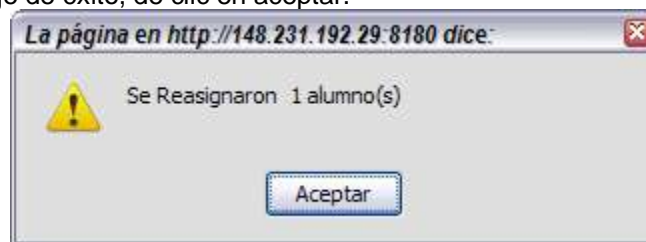


Imagen 8.35

8.8 Inscripción



Permite a un estudiante inscribirse a un período.

- Seleccione una opción del menú.

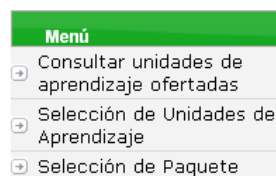


Imagen 8.36

8.8.1 Consultar Unidades de Aprendizaje Ofertadas

- Se desplegará la lista de Unidades de Aprendizaje ofertadas en su plan de estudios.



Manual de Capacitación

Fecha: 13/01/2010

Proyecto:
Sistema de Posgrado

Clave del documento:
Manual Capacitacion Posgrado 14
ene 2010.docx

Versión: 1.0

Unidades de Aprendizaje Ofertados al Alumno

| Clave | Unidad de Aprendizaje | Créditos |
|-------|--|----------|
| 591 | ANALISIS CRITICO DE ARTICULOS SOBRE DIABETES TIPO 2 | 6 |
| 592 | ANALISIS CRITICO DE ARTICULOS SOBRE OBESIDAD | 7 |
| 606 | ANALISIS CRITICO DE PUBLICACIONES CIENTIFICAS EN FISILOGIA | 6 |
| 538 | BIOESTADISTICA | 6 |
| 550 | BIOESTADISTICA II | 4 |
| 565 | BIOESTADISTICA III | 3 |
| 577 | BIOESTADISTICA IV | 3 |
| 544 | DESARROLLO HUMANO Y SALUD | 6 |
| 547 | DISFUNCION DE LA ARTICULACION TEMPOROMANDIBULAR | 6 |
| 543 | MEDICION DE LA CONDUCTA DE LA SALUD | 6 |
| 539 | METODOLOGIA DE LA INVESTIGACION I | 6 |
| 540 | METODOLOGIA DE LA INVESTIGACION II | 6 |
| 545 | SEMINARIO DE BIOMEDICAS | 6 |
| 541 | SEMINARIO DE INVESTIGACION I | 6 |
| 542 | SEMINARIO DE INVESTIGACION II | 6 |
| 598 | SEMINARIO DE INVESTIGACION III | 6 |
| 599 | SEMINARIO DE INVESTIGACION IV | 6 |
| 600 | SEMINARIO DE TESIS I | 6 |
| 601 | SEMINARIO DE TESIS II | 6 |

Imagen 8.37

8.8.2 Selección de Unidades de Aprendizaje

1. Si tiene carga académica ya seleccionada se le mostrará. Para las Unidades de Aprendizaje que tengan estatus pendiente, las puede eliminar de su carga académica dando clic en el ícono en la columna de eliminar.



Manual de Capacitación

Fecha: 13/01/2010

Proyecto:
Sistema de Posgrado

Clave del documento:
Manual Capaticacion Posgrado 14
ene 2010.docx

Versión: 1.0

Selección por Unidad de Aprendizaje

Estatus Aceptado: ✓

Estatus Rechazado: ✗

Estatus Pendiente: ⏸

Carga Académica

| Clave | Unidad de Aprendizaje | de | Créditos Docente | Unidad Académica | Edificio | Salón de inicio | Fecha inicio | Horario | Estatus | Eliminar |
|-------|------------------------------------|----|--------------------------------------|-----------------------------------|----------|-----------------|--------------|---------|---------|----------|
| 538 | BIOESTADISTICA | 6 | ANDREA JAQUES CHAVEZ | FACULTAD DE MEDICINA Y PSICOLOGIA | | 111 | | | ✗ | |
| 539 | METODOLOGIA DE LA INVESTIGACION I | 6 | GABRIEL APARICIO HERNANDEZ | FACULTAD DE MEDICINA Y PSICOLOGIA | | 222 | | | ✓ | |
| 540 | METODOLOGIA DE LA INVESTIGACION II | 6 | MIGUEL ANGEL ZAZUETA PEREZ | FACULTAD DE MEDICINA Y PSICOLOGIA | | 555 | | | ⏸ | ✗ |
| 541 | SEMINARIO DE INVESTIGACION I | 6 | ROSA MELINA CANALES MORENO | FACULTAD DE MEDICINA Y PSICOLOGIA | | 444 | | | ✗ | |
| 542 | SEMINARIO DE INVESTIGACION II | 6 | KARLA ELIZABETH GONZALEZ LIM | FACULTAD DE MEDICINA Y PSICOLOGIA | | 555 | | | ⏸ | ✗ |
| 544 | DESARROLLO HUMANO Y SALUD | 6 | RUY CABELLO PASINI | FACULTAD DE MEDICINA Y PSICOLOGIA | | 666 | | | ⏸ | ✗ |
| 600 | SEMINARIO TESIS I | 6 | RICARDO JESUS RENATO GUERRA FRAUSTRO | FACULTAD DE MEDICINA Y PSICOLOGIA | | 888 | | | ✓ | |

Imagen 8.38

- Se le mostrará las unidades de aprendizaje ofertadas. Seleccione las que quiera tomar y de clic en el botón de AGREGAR A CARGA. Automáticamente se agregará a la carga académica mostrada con un estatus pendiente, y se eliminará de las ofertadas.



Manual de Capacitación

Fecha: 13/01/2010

Proyecto:
Sistema de Posgrado

Clave del documento:
Manual Capaticacion Posgrado 14
ene 2010.docx

Versión: 1.0

| Unidades de Aprendizaje Ofertados. | | | | | | | | | | |
|-------------------------------------|-------|------------------------------------|----|----------|---------------------------|-----------------------------------|----------|-----------------|-------|---------|
| Selección | Clave | Unidad de Aprendizaje | de | Créditos | Docente | Unidad Académica | Edificio | Salón de inicio | Fecha | Horario |
| <input type="checkbox"/> | 538 | BIOESTADISTICA | 6 | | RICARDO CHAVEZ PEREZ | FACULTAD DE MEDICINA Y PSICOLOGIA | | 111 | | |
| <input type="checkbox"/> | 538 | BIOESTADISTICA | 6 | | LAURA DAVILA SILOS | FACULTAD DE MEDICINA Y PSICOLOGIA | | 111 | | |
| <input checked="" type="checkbox"/> | 540 | METODOLOGIA DE LA INVESTIGACION II | 6 | | MARY SOL AGUIRRE ARZATE | FACULTAD DE MEDICINA Y PSICOLOGIA | | 333 | | |
| <input type="checkbox"/> | 599 | SEMINARIO DE INVESTIGACION IV | 6 | | ROCIO DEL VALLE PAMANES | FACULTAD DE MEDICINA Y PSICOLOGIA | | 999 | | |
| <input type="checkbox"/> | 601 | SEMINARIO DE TESIS II | 6 | | LILIANA SANCHEZ FERNANDEZ | FACULTAD DE MEDICINA Y PSICOLOGIA | | 777 | | |

[AGREGAR A CARGA](#)

Imagen 8.39

- Al final se le mostrará su Historial Académico.

| Historial Académico | | | |
|---------------------|--|-----------------------------|-----|
| Clave | Unidad de Aprendizaje | Créditos | Cal |
| 602 | ANALISIS DE PUBLICACIONES Y REDACCION DE ARTICULOS CIENTIFICOS | 6 | 80 |
| 603 | ESTOMATOLOGIA | 6 | 70 |
| | | Créditos Totales : | Sin |
| | | Promedio Ponderado : | 0 |
| | | Promedio General : | 0 |

Imagen 8.40

8.8.3 Selección de Paquete

- Si tiene carga académica ya seleccionada se le mostrará. Para las Unidades de Aprendizaje que tengan estatus pendiente, las puede eliminar de su carga académica dando clic en el ícono en la columna de eliminar.



Manual de Capacitación

Fecha: 13/01/2010

Proyecto:
Sistema de Posgrado

Clave del documento:
Manual Capaticacion Posgrado 14
ene 2010.docx

Versión: 1.0

Selección por Unidad de Aprendizaje

Estatus Aceptado: ✓

Estatus Rechazado: ✗

Estatus Pendiente: ⏸

Carga Académica

| Clave | Unidad de Aprendizaje | de Créditos | Docente | Unidad Académica | Edificio | Salón de inicio | Fecha inicio | Horario | Estatus | Eliminar |
|-------|------------------------------------|-------------|--------------------------------------|-----------------------------------|----------|-----------------|--------------|---------|---------|----------|
| 538 | BIOESTADISTICA | 6 | ANDREA JAQUES CHAVEZ | FACULTAD DE MEDICINA Y PSICOLOGIA | | 111 | | | ✗ | |
| 539 | METODOLOGIA DE LA INVESTIGACION I | 6 | GABRIEL APARICIO HERNANDEZ | FACULTAD DE MEDICINA Y PSICOLOGIA | | 222 | | | ✓ | |
| 540 | METODOLOGIA DE LA INVESTIGACION II | 6 | MIGUEL ANGEL ZAZUETA PEREZ | FACULTAD DE MEDICINA Y PSICOLOGIA | | 555 | | | ⏸ | ✗ |
| 541 | SEMINARIO DE INVESTIGACION I | 6 | ROSA MELINA CANALES MORENO | FACULTAD DE MEDICINA Y PSICOLOGIA | | 444 | | | ✗ | |
| 542 | SEMINARIO DE INVESTIGACION II | 6 | KARLA ELIZABETH GONZALEZ LIM | FACULTAD DE MEDICINA Y PSICOLOGIA | | 555 | | | ⏸ | ✗ |
| 544 | DESARROLLO HUMANO Y SALUD | 6 | RUY CABELLO PASINI | FACULTAD DE MEDICINA Y PSICOLOGIA | | 666 | | | ⏸ | ✗ |
| 600 | SEMINARIO TESIS I | 6 | RICARDO JESUS RENATO GUERRA FRAUSTRO | FACULTAD DE MEDICINA Y PSICOLOGIA | | 888 | | | ✓ | |

Imagen 8.41

- Se le mostrarán los paquetes ofertados. Seleccione uno para ver las unidades de aprendizaje asociadas al paquete. Si desea agregar el paquete a su carga académica, de clic en el botón de AGREGAR A CARGA ACADÉMICA.



Manual de Capacitación

Fecha: 13/01/2010

Proyecto:
Sistema de Posgrado

Clave del documento:
Manual Capaticacion Posgrado 14
ene 2010.docx

Versión: 1.0

| Paquetes Ofertados | | | | | | | | | |
|---|---------------------------------|----|----------|------------------------------|---------------------------------|----------|-------|-----------------|---------|
| Paquetes: <input type="text" value="SEGUNDO SEMESTRE"/> | | | | | | | | | |
| Paquete 1 | | | | | | | | | |
| AGREGAR A CARGA ACADÉMICA | | | | | | | | | |
| Clave | Unidad Aprendizaje | de | Créditos | Docente | Unidad Académica | Edificio | Salón | Fecha de inicio | Horario |
| 540 | METODOLOGIA LA INVESTIGACION II | DE | 6 | MARY AGUIRRE ARZATE | FACULTAD DE MEDICINA PSICOLOGIA | DE | 333 | | |
| 540 | METODOLOGIA LA INVESTIGACION II | DE | 6 | MIGUEL ANGEL ZAZUETA PEREZ | FACULTAD DE MEDICINA PSICOLOGIA | DE | 555 | | |
| 542 | SEMINARIO INVESTIGACION II | DE | 6 | KARLA ELIZABETH GONZALEZ LIM | FACULTAD DE MEDICINA PSICOLOGIA | DE | 555 | | |
| 544 | DESARROLLO HUMANO Y SALUD | | 6 | RUY CABELLO PASINI | FACULTAD DE MEDICINA PSICOLOGIA | DE | 666 | | |
| 601 | SEMINARIO TESIS II | DE | 6 | LILIANA SANCHEZ FERNANDEZ | FACULTAD DE MEDICINA PSICOLOGIA | DE | 777 | | |

Imagen 8.42

3. Al final se le mostrará su Historial Académico.

| Historial Académico | | | |
|---------------------|--|-----------------------------|-----|
| Clave | Unidad de Aprendizaje | Créditos | Cal |
| 602 | ANALISIS DE PUBLICACIONES Y REDACCION DE ARTICULOS CIENTIFICOS | 6 | 80 |
| 603 | ESTOMATOLOGIA | 6 | 70 |
| | | Créditos Totales : | Sin |
| | | Promedio Ponderado : | 0 |
| | | Promedio General : | 0 |

Imagen 8.43

8.9 Consultar Unidades de Aprendizaje Ofertadas



Permite a un Estudiante o a un Tutor Consultar las Unidades de Aprendizaje Ofertadas.



Manual de Capacitación

Fecha: 13/01/2010

Proyecto:
Sistema de Posgrado

Clave del documento:
Manual Capacitación Posgrado 14
ene 2010.docx

Versión: 1.0

8.9.1 Estudiante



1. Elija la opción de “Consultar Unidades de Aprendizaje Ofertadas” en el menú.

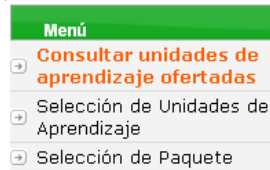


Imagen 8.44

2. Se desplegará el listado de Unidades de Aprendizaje Ofertadas.

| Clave | Unidad de Aprendizaje | Créditos |
|-------|---|----------|
| 591 | ANÁLISIS CRÍTICO DE ARTÍCULOS SOBRE DIABETES TIPO 2 | 6 |
| 592 | ANÁLISIS CRÍTICO DE ARTÍCULOS SOBRE OBESIDAD | 7 |
| 606 | ANÁLISIS CRÍTICO DE PUBLICACIONES CIENTÍFICAS EN FISIOLÓGIA | 6 |
| 538 | BIOESTADÍSTICA | 6 |
| 560 | BIOESTADÍSTICA II | 4 |
| 565 | BIOESTADÍSTICA III | 3 |
| 577 | BIOESTADÍSTICA IV | 3 |
| 544 | DESARROLLO HUMANO Y SALUD | 6 |
| 547 | DISFUNCIÓN DE LA ARTICULACIÓN TEMPOROMANDIBULAR | 6 |
| 543 | MEDICIÓN DE LA CONDUCTA DE LA SALUD | 6 |
| 539 | METODOLOGÍA DE LA INVESTIGACIÓN I | 6 |
| 540 | METODOLOGÍA DE LA INVESTIGACIÓN II | 6 |
| 545 | SEMINARIO DE BIOMÉDICAS | 6 |
| 541 | SEMINARIO DE INVESTIGACIÓN I | 6 |
| 542 | SEMINARIO DE INVESTIGACIÓN II | 6 |
| 598 | SEMINARIO DE INVESTIGACIÓN III | 6 |
| 599 | SEMINARIO DE INVESTIGACIÓN IV | 6 |
| 600 | SEMINARIO DE TESIS I | 6 |
| 601 | SEMINARIO DE TESIS II | 6 |

Imagen 8.45

8.9.2 Tutor





Manual de Capacitación

Fecha: 13/01/2010

Proyecto:
Sistema de Posgrado

Clave del documento:
Manual Capacitacion Posgrado 14
ene 2010.docx

Versión: 1.0

1. Elija la Sección de Tutorías en su barra de módulos.



Imagen 8.46

2. Seleccione el plan de estudios del cual quiere consultar las Unidades de Aprendizaje Ofertadas.

Planes de estudios

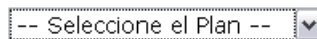


Imagen 8.47

3. Elija la opción de Consultar Unidades de Aprendizaje del menú.



Imagen 8.48

4. Se desplegará el listado de alumnos tutorados y las Unidades de Aprendizaje Ofertadas en ese plan de estudios.



Manual de Capacitación

Fecha: 13/01/2010

Proyecto:
Sistema de Posgrado

Clave del documento:
Manual Capacitación Posgrado 14
ene 2010.docx

Versión: 1.0

Alumnos Tutoriados

| Matrícula | Nombre | Nivel | Programa | Plan |
|-----------|-------------------------------------|-----------|--|--|
| 30200 | LEXE CANALES LOPEZ | DOCTORADO | [251, 315, 316] MAESTRIA Y DOCTORADO EN CIENCIAS DE LA SALUD (DIRECTO) | Y20072-DOCTORADO EN CIENCIAS DE LA SALUD (DIRECTO) |
| 302512 | JOSE LUIS ALEJANDRO GOMERO PORTILLA | DOCTORADO | [251, 315, 316] MAESTRIA Y DOCTORADO EN CIENCIAS DE LA SALUD (DIRECTO) | Y20072-DOCTORADO EN CIENCIAS DE LA SALUD (DIRECTO) |
| 304369 | MARY SOL AGUIRRE ARZATE | DOCTORADO | [251, 315, 316] MAESTRIA Y DOCTORADO EN CIENCIAS DE LA SALUD (DIRECTO) | Y20072-DOCTORADO EN CIENCIAS DE LA SALUD (DIRECTO) |
| 304453 | GABRIEL APARICIO HERNANDEZ | DOCTORADO | [251, 315, 316] MAESTRIA Y DOCTORADO EN CIENCIAS DE LA SALUD (DIRECTO) | Y20072-DOCTORADO EN CIENCIAS DE LA SALUD (DIRECTO) |

Unidades de Aprendizaje Ofertados al Alumno

| Clave | Unidad de Aprendizaje | Creditos |
|-------|--|----------|
| 591 | ANALISIS CRITICO DE ARTICULOS SOBRE DIABETES TIPO 2 | 6 |
| 592 | ANALISIS CRITICO DE ARTICULOS SOBRE OBESIDAD | 7 |
| 606 | ANALISIS CRITICO DE PUBLICACIONES CIENTIFICAS EN FISILOGIA | 6 |
| 536 | BIOESTADISTICA | 6 |
| 550 | BIOESTADISTICA II | 4 |
| 565 | BIOESTADISTICA III | 3 |
| 627 | BIOESTADISTICA IV | 3 |
| 544 | DESARROLLO HUMANO Y SALUD | 6 |
| 547 | DISFUNCION DE LA ARTICULACION TEMPOROMANDIBULAR | 6 |
| 543 | MEDICION DE LA CONDUCTA DE LA SALUD | 6 |
| 639 | METODOLOGIA DE LA INVESTIGACION I | 6 |
| 540 | METODOLOGIA DE LA INVESTIGACION II | 6 |
| 545 | SEMINARIO DE BIOMEDICAS | 6 |
| 541 | SEMINARIO DE INVESTIGACION I | 6 |
| 542 | SEMINARIO DE INVESTIGACION II | 6 |
| 596 | SEMINARIO DE INVESTIGACION III | 6 |
| 599 | SEMINARIO DE INVESTIGACION IV | 6 |
| 600 | SEMINARIO DE TESIS I | 6 |
| 601 | SEMINARIO DE TESIS II | 6 |

Imagen 8.49

8.10 Supervisar Carga Académica de Alumnos



Permite a un Tutor Supervisar la Carga Académica de sus Alumnos Tutorados.

1. Elija la Sección de Tutorías en su barra de módulos.



Imagen 8.50

2. Seleccione el plan de estudios del cual quiere Supervisar Carga Académica de sus alumnos tutorados.

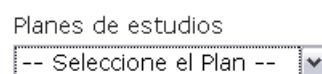


Imagen 8.51



Manual de Capacitación

Fecha: 13/01/2010

Proyecto:
Sistema de Posgrado

Clave del documento:
Manual Capacitacion Posgrado 14
ene 2010.docx

Versión: 1.0

3. Elija la opción de Consultar Unidades de Aprendizaje del menú.

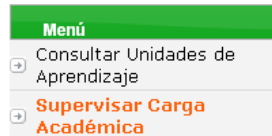


Imagen 8.52

4. Se desplegará el listado de sus alumnos tutorados. De clic sobre la matrícula del alumno al cual quiera supervisarle la carga académica.

| Alumnos Tutorados | | | | | |
|-------------------|-------------------------------------|-----------|--|--|-------------------------|
| Matrícula | Nombre | Nivel | Programa | Plan | |
| 30200 | LÉXIE CANZALES LÓPEZ | DOCTORADO | [251, 315, 316] MAESTRIA Y DOCTORADO EN CIENCIAS DE LA SALUD | Y20072-DOCTORADO EN CIENCIAS DE LA SALUD (DIRECTO) | EN CIENCIAS DE LA SALUD |
| 302512 | JOSE LUIS ALEJANDRO GÓMERO PORTILLA | DOCTORADO | [251, 315, 316] MAESTRIA Y DOCTORADO EN CIENCIAS DE LA SALUD | Y20072-DOCTORADO EN CIENCIAS DE LA SALUD (DIRECTO) | EN CIENCIAS DE LA SALUD |
| 304349 | MARY SOL AGUIRRE ARZATE | DOCTORADO | [251, 315, 316] MAESTRIA Y DOCTORADO EN CIENCIAS DE LA SALUD | Y20072-DOCTORADO EN CIENCIAS DE LA SALUD (DIRECTO) | EN CIENCIAS DE LA SALUD |
| 304453 | GABRIEL APARICIO HERNANDEZ | DOCTORADO | [251, 315, 316] MAESTRIA Y DOCTORADO EN CIENCIAS DE LA SALUD | Y20072-DOCTORADO EN CIENCIAS DE LA SALUD (DIRECTO) | EN CIENCIAS DE LA SALUD |

Imagen 8.53

5. Se desplegará la carga académica del alumno seleccionado junto con varias opciones.

| Carga Académica | |
|---|----------------------------|
| Datos del Alumno | |
| MATRÍCULA: | 304453 |
| NOMBRE: | GABRIEL APARICIO HERNANDEZ |
| CORREO: | gaparicio@uabc.mx |
| Unidades de Aprendizajes Seleccionados por el Alumno | |
| Clave | Materia |
| 538 | BIOESTADISTICA |
| <input type="button" value="AUTORIZAR CARGA"/> <input type="button" value="RECHAZAR CARGA"/> <input type="button" value="REVISION POR MATERIA"/> <input type="button" value="DEJAR PENDIENTE"/> | |

Imagen 8.54

6. Para autorizar la carga completa de clic en el botón de AUTORIZAR CARGA.
7. Para rechazar la carga completa de clic en el botón de RECHAZAR CARGA. Se desplegará un formulario para capturar la razón del rechazo, capture el motivo de rechazo y de clic en el botón de ENVIAR.



Manual de Capacitación

Fecha: 13/01/2010

Proyecto:
Sistema de Posgrado

Clave del documento:
Manual Capaticacion Posgrado 14
ene 2010.docx

Versión: 1.0

| Clave | Materia |
|-------|-----------------------------------|
| 599 | SEMINARIO DE INVESTIGACION IV |
| 538 | BOESTADISTICA |
| 539 | METODOLOGIA DE LA INVESTIGACION I |

Motivo de Rechazo

ENMAR BORRAR

AUTORIZAR CARGA RECHAZAR CARGA REVISION POR MATERIA DEJAR PENDIENTE

Imagen 8.55

- Para dejar la carga pendiente de clic en el botón de DEJAR PENDIENTE.
- Para dar una revisión por materia de clic en el botón de REVISIÓN POR MATERIA. Se desplegarán las unidades de aprendizaje por separado, cada una con la opción de autorizar, rechazar o dejar pendiente.

Carga Académica

Datos del Alumno

MATRÍCULA: 304349

NOMBRE: MARY SOL AGUIRRE ARZATE

CORREO: marysol@uabc.mx

| SEMINARIO DE INVESTIGACION IV | CLAVE: | 599 | Aceptar | Rechazar | Pendiente |
|-----------------------------------|--------|-----|---------|----------|-----------|
| BOESTADISTICA | CLAVE: | 538 | Aceptar | Rechazar | Pendiente |
| METODOLOGIA DE LA INVESTIGACION I | CLAVE: | 539 | Aceptar | Rechazar | Pendiente |

GUARDAR CANCELAR

Imagen 8.56

- Por cada carga rechazada se mostrará un formulario para capturar el motivo de rechazo. Capture el motivo de rechazo.

SEMINARIO DE INVESTIGACION IV

CLAVE: 599 Aceptar Rechazar Pendiente

Motivo

Imagen 8.57

- Cuando esté listo para guardar los cambios en la carga académica, de clic en el botón de GUARDAR.
- Se mostrará un mensaje indicando que se envió un correo al alumno notificándole que se superviso su carga



Manual de Capacitación

| | | | |
|-------------------|---|---|--------------|
| Fecha: 13/01/2010 | Proyecto: Sistema de Posgrado | Clave del documento: Manual Capaticacion Posgrado 14 ene 2010.docx | Versión: 1.0 |
|-------------------|---|---|--------------|

académica.